

**WEWNĄTRZSZKOLNY
SYSTEM
DORADZTWA ZAWODOWEGO**

**Szkoła Podstawowa nr 364
im. Konstancji Markiewicz
ul. E. M. Andriollego 1
w Warszawie
rok szkolny 2018/2019**

I. Podstawa prawna.

Prowadzenie działań związanych z doradztwem zawodowym w przedszkolach, szkołach i placówkach regulują m. in. Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, w której zapisano, że system oświaty zapewnia przygotowanie uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia oraz Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r., wymieniając zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego oraz zajęcia prowadzone w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej jako jedne z podstawowych form działalności dydaktyczno – wychowawczej szkoły. Szczegółowe regulacje wprowadzają rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018r., w sprawie doradztwa zawodowego, w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół oraz w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach

Wstęp

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO to ogół działań podejmowanych przez szkołę, mających na celu przygotowanie dzieci i młodzieży do planowania kariery edukacyjno - zawodowej poprzez włączenie w program wychowawczy szkoły rodziców oraz innych osób, grup i instytucji. Działania te powinny posiadać formę wieloletniego programu oraz być realizowane już na etapie szkoły podstawowej przypadającej na specyficzny okres rozwojowy, który związany jest ze zmiennymi przeżyciami emocjonalnymi uczniów i często nierealnymi wyobrażeniami o sobie oraz swojej przyszłości zawodowej. Jak wskazuje D. Super na okres ten przypada tzw. faza wzrostu i poszukiwań, która związana jest szczególnie z budowaniem własnej tożsamości, nadmiernym krytycyzmem względem siebie i innych oraz dużą podatnością na wpływ i sugestie otoczenia, co może skutkować podjęciem nietrafnej decyzji. Ważne jest więc, aby doradztwo zawodowe było nieodłączną częścią programu wychowawczego szkoły i służyło prawidłowemu rozpoznaniu przez ucznia swojego potencjału edukacyjno - zawodowego oraz rozwijaniu jego tożsamości grupowej jako ważnego elementu funkcjonowania społecznego.

Warto pamiętać, że doradztwo zawodowe jest istotnym ogniwem i bezpośrednim wzmocnieniem edukacji. Przyczynia się do wzrostu jej jakości. Zapewnia profesjonalną pomoc zlokalizowaną w otoczeniu ucznia, minimalizując tym samym zarówno koszty psychiczne wynikające z niewłaściwych wyborów, jak i koszty materialne związane z dojazdem do placówek specjalistycznych. Zapobiega przypadkowości podjętych przez młodzież decyzji dotyczących edukacji i planowania kariery zawodowej, uczy ją elastycznego dopasowywania swojej ścieżki edukacyjno –zawodowej do zmian na rynku pracy. Rozwija umiejętność świadomego zarządzania swoją karierą zawodową. Wskazuje na praktyczne wykorzystanie edukacji w życiu zawodowym poprzez podkreślenie jej celowości i sensowności. Przyczynia się także do wzrostu zaangażowania uczniów w sam proces edukacji. Ma szansę wpływać na proces dopasowywania programów kształcenia i oferty edukacyjnej do potrzeb rynku pracy. Warto podkreślić, że wdrożenie działań z zakresu doradztwa zawodowego do realiów szkoły stanowi zawsze wartość dodaną nawet najlepszej oferty edukacyjnej i z pewnością przyczynia się do wzrostu jej prestiżu w otoczeniu społecznym. Nowe trendy w orientacji zawodowej zakładają kształcenie i rozwijanie u młodzieży świadomości własnych możliwości psychofizycznych, kształcenie ustawiczne i zdobywanie kwalifikacji zawodowych, przygotowanie ucznia do kreatywnego i mobilnego funkcjonowania zgodnie ze zmieniającymi się strukturalnymi zmianami na rynku pracy oraz przygotowanie ucznia do ewentualnej reorientacji zawodowej i samozatrudnienia. (www.koweziu.edu.pl)

III. Podstawowe pojęcia z zakresu orientacji, poradnictwa i doradztwa zawodowego.

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu przygotowania uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia. System określa:

- role i zadania nauczycieli w ramach rocznego planu działań,
- metody i formy pracy.
- czas i miejsce realizacji zadań,
- oczekiwane efekty.

ORIENTACJA ZAWODOWA obejmuje wszystkie działania wychowawcze szkoły, rodziców i innych osób, grup i instytucji mające na celu przygotowanie młodzieży do planowania kariery zawodowej, której ważnym elementem jest podejmowanie kolejnych decyzji wyboru szkoły i zawodu.

DORADZTWO ZAWODOWE obejmuje świadczenie pomocy w dokonywaniu kolejnych decyzji wyboru szkoły, zawodu lub pracy w formie indywidualnej porady zawodowej, poprzez analizę pola problemowego ucznia i udzielanie informacji zawodowych, podawanie wskazówek, sugestii oraz instrukcji.

INFORMACJA ZAWODOWA obejmuje zbiory danych potrzebnych uczniowi do podejmowania kolejnych decyzji zawodowych związanych z zatrudnieniem. Zakres treści, metod i kanały przekazywanych informacji są dostosowane do etapu rozwoju zawodowego ucznia oraz rodzajów podejmowanych decyzji.

PORADNICTWO ZAWODOWE obejmuje system długofalowych i wieloetapowych działań wychowawczych towarzyszących uczniowi w trakcie rozwoju zawodowego. Obejmuje ono całokształt zadań związanych z udzielaniem uczniom i dorosłym pomocy w planowaniu, tworzeniu i rozwoju kariery zawodowej, przynoszącej jednostce satysfakcję i zawodowy sukces.

PREORIENTACJA ZAWODOWA to ogół działań o charakterze wychowawczym, podejmowanych przez nauczycieli i rodziców, ukierunkowanych na zbliżanie dzieci w wieku przedszkolnym do środowiska pracy;

ZAWÓD - zbiór zadań (zespół czynności) wyodrębnionych w wyniku społecznego podziału pracy, będących świadczeniami na rzecz innych osób, wykonywanych stale lub z niewielkimi zmianami przez poszczególne osoby i wymagających odpowiednich kwalifikacji (wiedzy i umiejętności), zdobytych w wyniku kształcenia lub praktyki.

IV. Cele, zadania i treści wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

Funkcjonowanie Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego pomaga uczniom w samopoznaniu własnych predyspozycji zawodowych (osobowości, potrzeb, uzdolnień, zainteresowań, możliwości) w przygotowaniu do wejścia na rynek pracy i w złagodzeniu startu zawodowego, to cel którego realizacja niesie wiele korzyści. U podstaw wprowadzenia WSDZ w szkole leży przekonanie, że środowisko szkolne odgrywa szczególną rolę w kształtowaniu decyzji zawodowej uczniów.

Strona | 4

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego zakłada, że:

1. Wybór zawodu nie jest pojedynczym, świadomym aktem decyzyjnym, ale procesem rozwojowym i stanowi sekwencję decyzji podejmowanych na przestrzeni wielu lat życia.
2. Na wybór zawodu wpływają głównie wartości, czynniki emocjonalne, rodzaj i poziom wykształcenia oraz wpływ środowiska.
3. Preferencje zawodowe wywodzą się z doświadczeń dzieciństwa i rozwijają się wraz z upływem czasu.

WSDZ obejmuje indywidualną i grupową pracę z uczniami. Ma charakter planowych i celowych działań.

V. Cele realizacji preorientacji zawodowej, orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego

Celem preorientacji zawodowej w klasie 0 jest wstępne zapoznanie dzieci z wybranymi zawodami oraz pobudzanie i rozwijanie zainteresowań i uzdolnień.

Celem orientacji zawodowej w klasach I-II szkoły podstawowej jest wstępne zapoznanie uczniów z różnorodnością zawodów na rynku pracy, rozwijanie pozytywnej i proaktywnej postawy wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zainteresowań i pasji.

Cele szczegółowe w klasach I, II szkoły podstawowej:

- wyjaśnienie znaczenia pracy w życiu człowieka
- zapoznanie uczniów z różnorodnością zawodów, jakie człowiek może wykonywać
- uruchomienie kreatywności uczniów na temat swojej przyszłości
- zapoznanie uczniów ze znaczeniem własnych zainteresowań i predyspozycji w wyborze właściwego zawodu
- poszukiwanie przez uczniów odpowiedzi na pytanie: jakie są moje możliwości, zdolności, umiejętności

Celem orientacji zawodowej w klasach IV- V szkoły podstawowej jest poznanie własnych zasobów, zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami i rynkiem pracy, kształtowanie pozytywnej i proaktywnej postawy uczniów wobec pracy i edukacji oraz stwarzanie sytuacji edukacyjnych i wychowawczych sprzyjających poznawaniu i rozwijaniu zdolności, zainteresowań oraz pasji.

Cele szczegółowe w klasach IV - V szkoły podstawowej

- rozbudzanie aspiracji zawodowych i motywowanie do działania
- wdrażanie uczniów do samopoznania wewnętrznego potencjału
- kształtowanie umiejętności analizy swoich mocnych i słabych stron
- rozwijanie umiejętności pracy zespołowej i współdziałania w grupie
- wyrabianie szacunku do samego siebie

Celem doradztwa zawodowego w klasach VII - VIII szkoły podstawowej jest przygotowanie uczniów do odpowiedzialnego planowania kariery i podejmowania przy wsparciu doradczym decyzji edukacyjnych i zawodowych uwzględniających znajomość własnych zasobów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji

Cele szczegółowe w klasach VII, VIII szkoły podstawowej:

- odkrywanie i rozwijanie świadomości zawodowej uczniów, planowanie drogi edukacyjno – zawodowej
- podnoszenie świadomości uczniów w braniu odpowiedzialności za indywidualny rozwój osobisty
- motywowanie uczniów do podejmowania dyskusji i refleksji nad wyborem przyszłej szkoły i zawodu
- rozbudzenie aspiracji zawodowych i motywowanie do działania
- wdrażanie uczniów do samopoznania wewnętrznego potencjału
- kształcenie umiejętności analizy swoich mocnych i słabych stron
- rozwijanie umiejętności pracy w zespołowej i współdziałania w grupie
- wyrabianie szacunku do samego siebie
- poznanie możliwych form zatrudnienia
- poznanie lokalnego rynku pracy
- poznanie możliwości dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego
- poznanie struktury i warunków przyjęcia do szkół ponadpodstawowych
- pogłębianie wiedzy na temat różnorodności zawodów
- pogłębienie wiedzy uczniów na temat możliwości, zdolności, umiejętności cech osobowości oraz indywidualnych ograniczeń
- kreowanie proaktywnych postaw uczniów we współczesnym świecie

Celem doradztwa zawodowego w klasach III oddziałów gimnazjalnych szkoły podstawowej jest:

- rozwianie wiedzy ucznia na temat własnych zasobów, ograniczeń predyspozycji, zainteresowań, uzdolnień
- rozwijanie umiejętności analizowania własnych zasobów i ograniczeń w kontekście planów i aspiracji zawodowych
- rozwijanie wiedzy o rynku pracy
- rozwijanie wiedzy zawodoznawczej i wiedzy o rynku usług edukacyjnych
- kształtowanie umiejętności planowania ścieżek edukacyjnych i zawodowych
- rozwijanie kompetencji miękkich
- kształtowanie postawy szacunku wobec pracy własnej i cudzej
- rozwijanie umiejętności wyszukiwania informacji, zasobów i sojuszników sprzyjających planowaniu i realizacji celów edukacyjnych i zawodowych

Zadaniem szkoły jest udzielanie pomocy uczniom w osiągnięciu umiejętności podejmowania decyzji o wyborze zawodu i kierunku dalszego kształcenia, a zwłaszcza:

1. Wyzwalanie aktywności uczniów w kierunku samopoznania i samooceny. Modyfikacja samooceny w przypadku, gdy odbiega ona od realnych możliwości (zawyżona lub zaniżona).
2. Pomoc uczniom w pogłębianiu wiedzy o interesujących ich zawodach oraz aktualnej sytuacji na rynku pracy.
3. Kształtowanie potrzeby konfrontowania oceny swego stanu zdrowia z wymaganiami wybranego zawodu.
4. Zapoznanie uczniów i rodziców ze strukturą szkolnictwa oraz kryteriami naboru do szkół ponadgimnazjalnych/ponadpodstawowych.
5. Współdziałanie z rodzicami w realizacji powyższych zadań.

Praca z uczniami:

- poznawanie siebie
- autodiagnozę preferencji i zainteresowań zawodowych, poznawanie zawodów
- doskonalenie umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej i współdziałania,
- analizę potrzeb rynku pracy i możliwości zatrudnienia na lokalnym, krajowym i międzynarodowym rynku pracy

- indywidualną pracę z uczniami, którzy mogą mieć problemy z wyborem szkoły i zawodu
- udzielanie informacji edukacyjnej i zawodowej
- pomoc w planowaniu rozwoju zawodowego
- konfrontowanie samooceny uczniów z wymaganiami szkół i zawodów
- pomoc w poszerzaniu wiedzy ogólnej i budowaniu kolejnych etapów rozwoju edukacyjno - zawodowego
- poruszanie się na rynku pracy (poszukiwanie i utrzymywanie pracy oraz radzenie sobie w sytuacjach trudnych: poszukiwanie pierwszej pracy, bezrobocie, mobilność zawodowa, ograniczenia zdrowotne)
- kształtowanie umiejętności planowania dalszego rozwoju edukacyjno - zawodowego i kontynuacji nauki w liceach ogólnokształcących, technikach lub szkołach branżowych
- tworzenie centrów informacji z dostępem do Internetu – gabinet pedagoga szkolnego i doradcy zawodowego, biblioteka, pracownie językowe i informatyczne,
- tworzenie bazy danych o absolwentach szkoły – losy absolwentów;
- udział w dniach otwartych szkół,
- udział w targach edukacyjnych,
- organizowanie uczniowskiego wolontariatu,
- tworzenie możliwości indywidualnej rozmowy z doradcą zawodowym na terenie szkoły

Praca z rodzicami:

- prezentację założeń pracy informacyjno - doradczej szkoły na rzecz uczniów
- zajęcia psychoedukacyjne służące wspomaganie rodziców w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych przez ich dzieci
- włączanie rodziców, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań informacyjnych szkoły
- indywidualną pracę z rodzicami uczniów, którzy mają problemy: zdrowotne, emocjonalne, decyzyjne, intelektualne, rodzinne itp.
- gromadzenie, systematyczną aktualizację i udostępnianie informacji edukacyjno - zawodowej

Praca z nauczycielami (Radą Pedagogiczną):

- utworzenie i zapewnienie ciągłości działania wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zgodnie ze statutem szkoły
- określenie priorytetów dotyczących orientacji i informacji zawodowej w ramach programu wychowawczego szkoły na każdy rok nauki
- realizację działań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi zawodowej przez wychowawców na godzinach wychowawczych oraz na innych przedmiotach przez nauczycieli uczących
- identyfikację potrzeb i dostosowanie oferty edukacyjnej placówki do zmian

Realizatorzy działań związanych z preorientacją zawodową, orientacją zawodową i doradztwem zawodowym

W szkole podstawowej w realizację działań zaangażowani są wszyscy członkowie rady pedagogicznej: dyrektor, nauczyciele wychowawcy, nauczyciele (w tym nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej), nauczyciel – wychowawca w świetlicy szkolnej, nauczyciel – bibliotekarz, specjaliści (m. in. pedagog, psycholog, doradca zawodowy) oraz inne osoby zatrudnione w szkole, np. pielęgniarka szkolna

Zadania szkolnego doradcy zawodowego:

- pomaga uczniom w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej
- prowadzi zajęcia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego oraz zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu
- diagnozowanie zapotrzebowania uczniów na informacje i pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej
- określa mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów

- udzielanie indywidualnych porad edukacyjnych i zawodowych uczniom
- wskazywanie osobom zainteresowanym (młodzieży, rodzicom, nauczycielom) źródeł dodatkowej, rzetelnej informacji dotyczącej: rynku pracy, trendów rozwojowych w świecie zawodów i zatrudnienia
- wspieranie nauczycieli, w udzielaniu pomocy z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego
- koordynowanie działalności informacyjno – doradczej szkoły
- kierowanie w sprawach trudnych, do specjalistów: doradców zawodowych w poradniach psychologiczno- pedagogicznych

Zakres odpowiedzialności nauczycieli i wychowawców

Wychowawcy:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego
- włączają do swoich planów wychowawczych zagadnienia z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego
- realizują tematy związane z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym na godzinach wychowawczych
- wskazują uczniom specjalistów, którzy mogą udzielać wsparcia w planowaniu kariery zawodowej
- współpracują z rodzicami w zakresie planowania ścieżki kariery edukacyjno – zawodowej ich dzieci
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym

Nauczyciele (w tym nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej):

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów
- eksponują w trakcie bieżącej pracy z uczniami związki realizowanych treści nauczania z treściami programowymi orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego
- współpracują z wychowawcami klas w zakresie realizowania zajęć orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów
- przygotowują uczniów do udziału w konkursach
- prowadzą koła zainteresowań, zajęcia dodatkowej
- organizują w sali edukacji wczesnoszkolnej kąpki zawodoznawczej
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z orientacją zawodową i doradztwem zawodowym

Nauczyciele- wychowawcy w świetlicy szkolnej:

- włączają w zajęcia realizowane w świetlicy szkolnej treści z zakresu orientacji zawodowej
- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów

Specjaliści:

- określają mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia uczniów
- włączają treści z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego w prowadzone przez siebie zajęcia dla uczniów
- współpracują z wychowawcami klas w ramach realizowania działań z zakresu orientacji zawodowej i doradztwa zawodowego dla uczniów
- włączają się w proces podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjnych i zawodowych (informacje dotyczące ucznia wynikające z pracy specjalisty)
- współpracują z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym

Nauczyciel - bibliotekarz:

- współpracuje z doradcą zawodowym oraz innymi nauczycielami i specjalistami w zakresie realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym
- udostępnia zasoby dotyczące doradztwa zawodowego
- włącza się w organizowane przez szkołę i instytucje zewnętrzne wydarzenia z zakresu doradztwa zawodowego

Zależnie od koncepcji pracy szkoły podstawowej zakresy czynności dla poszczególnych osób angażujących się w realizację WSDZ w szkole mogą ulegać modyfikacji.

Sojusznicy – sieć współpracy

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wsparcie merytoryczne dla szkół, także dla szkół podstawowych, stanowią: poradnie psychologiczno – pedagogiczne, ośrodki doskonalenia nauczycieli, biblioteki pedagogiczne, i centra kształcenia praktycznego. Jednakże szkoła dodatkowo pozyskuje partnerów wspierających działania związane z doradztwem zawodowym. Są to instytucje, placówki, firmy, które mogą być zaangażowane w działania kierowane do trzech grup adresatów: uczniów, nauczycieli i rodziców.

Treści:

Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas 0

1. POZNANIE SIEBIE

Dziecko:

- określa, co lubi robić;
- podaje przykłady różnych zainteresowań;
- określa, co robi dobrze;
- podejmuje działania i opisuje, co z nich wynikło dla niego i dla innych.

2. ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY

Dziecko:

- odgrywa różne role zawodowe w zabawie;
- podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w jego najbliższym otoczeniu i nazwy tych zawodów, które wzbudziły jego zainteresowanie, oraz identyfikuje i opisuje czynności zawodowe wykonywane przez te osoby;
- wskazuje zawody zaangażowane w powstawanie produktów codziennego użytku oraz w zdarzenia, w których dziecko uczestniczy, takie jak wyjście na zakupy, koncert, pocztę;
- podejmuje próby posługiwania się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;
- opowiada o sobie w grupie rówieśniczej.

3. RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE

Dziecko:

- nazywa etapy edukacji (bez konieczności zachowania kolejności chronologicznej);
- nazywa czynności, których lubi się uczyć.

4. PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH

Dziecko:

- opowiada, kim chciałoby zostać;
- na miarę swoich możliwości planuje własne działania lub działania grupy rówieśniczej przez wskazanie pojedynczych czynności i zadań niezbędnych do realizacji celu;

- podejmuje próby decydowania w ważnych dla niego sprawach, indywidualnie i w ramach działań grupy rówieśniczej

Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas I-II

1. POZNANIE SIEBIE

Uczeń:

- opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;
- prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób;
- podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;
- podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;
- podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wynikało dla niego i dla innych.

2. ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY

Uczeń:

- odgrywa różne role zawodowe w zabawie;
- podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach;
- opisuje, czym jest praca i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach;
- omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje;
- opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu;
- posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

3. RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE

Uczeń:

- uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności;
- wskazuje treści, których lubi się uczyć;
- wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

4. PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH

Uczeń:

- opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;
- planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;
- próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas IV-V

1. POZNAWANIE WŁASNYCH ZASOBÓW

Uczeń:

- określa własne zainteresowania i uzdolnienia oraz kompetencje;
- wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia;
- podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość;
- prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców.

2. ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY

Uczeń:

- wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady zawodów charakterystycznych dla poszczególnych grup, opisuje różne ścieżki ich uzyskiwania oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach;
- opisuje, czym jest praca i jakie ma znaczenie w życiu człowieka;
- podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe;

- posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;

- wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

3. RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE

Uczeń:

- wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów, oraz omawia swój indywidualny sposób nauki;

- wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć;

- samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

4. PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH

Uczeń:

- opowiada o swoich planach edukacyjno-zawodowych;

- planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;

- próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą

Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas VII i VIII

1. POZNAWANIE WŁASNYCH ZASOBÓW

Uczeń:

- określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;

- rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);

- dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno - zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł;

- rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno - zawodowych;

- rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno - zawodowej;

- określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;

- określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

2. ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY

Uczeń:

- wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania;

- porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;

- wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy;

- uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;

- analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy;

- wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową;

- dokonuje autoprezentacji.

3. RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE

Uczeń:

- analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji;

- analizuje kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół w kontekście rozpoznania własnych zasobów;

- charakteryzuje strukturę systemu edukacji ;

- określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

4. PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH

Uczeń:

- dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno - zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym;
- określa cele i plany edukacyjno - zawodowe, uwzględniając własne zasoby;
- identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno - zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy;
- planuje ścieżkę edukacyjno - zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów

TEMATY ZAJĘĆ

KLASA VII

1. Jaki jestem? Identyfikacja mocnych i słabych stron.
2. Zdolności i umiejętności
3. Zainteresowania
4. Wszyscy jesteśmy zdolni – poczucie własnej wartości
5. Predyspozycje zawodowe
6. Motywacja
7. Stres – wróg czy przyjaciel?
8. Praca w zespole – kompetencje kluczowe
9. Jak zaplanować przyszłość edukacyjno – zawodową
10. Zawody w moim najbliższym otoczeniu

KLASA VIII

1. System edukacji w Polsce
2. Cele edukacyjne i zawodowe
3. Praca jako wartość
4. Kwalifikacje i kompetencje na rynku pracy
5. Zawody przyszłości
6. Zawody zanikające
7. Dokumenty aplikacyjne
8. Autoprezentacja
9. Świat zawodów
10. Mój świat za 10 lat

KLASA III GIMNAZJUM

1. Zainteresowania i skłonności zawodowe przejawiające się w toku działalności w szkole i domu, w chwilach wolnych od zajęć. Samoobserwacja.

Skłonności zawodowe to tendencje do działania ukierunkowanego na wykonywanie pewnych czynności w określonej dziedzinie, a zainteresowanie jakąś dziedziną łączy się zwykle ze skłonnością do wykonywania w niej pewnych działań. Proponowane narzędzia do diagnozy:

1. „Ankieta skłonności zawodowych” J. Woronieckiej na podstawie propozycji B.A. Klimowa
2. „Kwestionariusz skłonności zawodowych” E. Lis i J. Woronieckiej
3. „Karta zainteresowań” J. Woronieckiej
4. „Szeregowanie przedmiotów szkolnych” J. Woronieckiej
5. „Młodzieżowy Kwestionariusz Zainteresowań Zawodowych” – MŁOKOZZ A. Paszkowskiej – Rogacz
6. „Test zainteresowań” i „Test predyspozycji zawodowych związanych ze środowiskiem pracy” -

2. Uzdolnienia i umiejętności niezbędne w pracy z drugim człowiekiem, w kontakcie z rzeczami – techniką, pracy z danymi – symbolami, przyrodą i działalnością artystyczną.

Każdy uczeń, wybierając zawód, powinien zdać sobie sprawę z posiadanych uzdolnień i umiejętności. Stanowią one potencjał, który właściwie wykorzystany i prawidłowo kształtowany stworzy szerokie możliwości zawodowe. Uzdolnienia – w połączeniu z zainteresowaniami daną dziedziną i dobrą motywacją do jej zgłębiania – pomagają w osiągnięciu powodzenia w karierze zawodowej.

1. Przedstawianie swoich osiągnięć w formie graficznej np. ćwiczenie „Herb” w ramach zajęć "Mądrze zaplanuj swoją przyszłość", zajęć plastycznych, lekcji j. polskiego lub innych zajęć przedmiotowych
2. Ocena własnych uzdolnień – test „W czym jestem mistrzem?”, Samoocena umiejętności – „Ankieta skłonności zawodowych”
3. Test „Lista cech i umiejętności” w ramach zajęć "Mądrze zaplanuj swoją przyszłość"
4. Kwestionariusz „Koło wielorakiej inteligencji” H. Gardnera

3. Cechy usposobienia i temperamentu, ich znaczenie w wyborze zawodu.

Uczniowie poznają właściwości charakteru obserwując stosunek do siebie, do pracy, do przedmiotów i do innych ludzi. Zajęcia mają na celu uświadomić młodzieży, że osobowość człowieka przejawia się w zachowaniach, postępowaniu, emocjach, które z pewnością można kontrolować, a także próbować je zmienić. Dlatego mówi się o dobrych, pożądanym lub złych cechach charakteru i usposobienia. Cechy charakteru określają postawę człowieka i jednocześnie różnicują ludzi. Pozytywne cechy charakteru wskazane są do wykonywania określonego zawodu, ale są zawody, w których są one bezwzględnie konieczne.

1. „Określanie cech temperamentu” G. Sołtyśńskiej.
2. „Ankieta do oceny własnej postawy wobec pracy w szkole i w domu” G. Sołtyśńskiej, J. Woronieckiej.
3. Określanie typu osobowości na podstawie teorii Hollanda - materiały do pracy indywidualnej lub grupowej – wyznaczanie kodu zawodowego wg trzech kroków: „Gra towarzyska”, „Przymiotniki”, „Heksagram”.

4. Stan fizyczny i zdrowotny a wybór zawodu.

Stan fizyczny i zdrowotny odgrywa, podobnie jak zainteresowania, uzdolnienia, temperament i cechy charakteru, bardzo ważną rolę w wyborze zawodu. Warto odpowiednio wcześniej ustalić, jeszcze przed złożeniem dokumentów, zwłaszcza do szkół branżowych, czy budowa ciała i ogólny stan fizyczny nie będą przeszkodą w sprostaniu wymaganiom stawianym przez dany zawód. Największe wymagania zdrowotne dotyczą specjalności uzyskiwanych w szkołach branżowych (zawody robotniczych), przygotowujący do pracy w przemyśle, rolnictwie i niektórych usługach.

Aby zachęcić młodzież do analizy swego stanu zdrowia można przeprowadzić z uczniami ankietę – w konsultacji z rodzicami. Ocena stanu fizycznego i zdrowotnego, jak również skłonności do zachorowań, przebyte choroby, posiadane wady i konieczność ich analizy w odniesieniu do wybieranego zawodu należy do lekarza. Rolą lekarza medycyny pracy, który dokonuje kwalifikacji i podejmuje decyzję o przydatności do nauki określonego zawodu, jest również ustalenie ewentualnie istniejących przeciwwskazań do:

- dużego wysiłku fizycznego,
- pracy w pozycji stojącej,
- pracy w trudnych warunkach klimatycznych,
- pracy na rusztowaniach i wzniesieniach,
- nieregularnego trybu życia,
- pracy przy osłabionym wzroku,

- pracy przy osłabionym słuchu.

1. Ankieta „Mój stan zdrowia” G. Sołtysińskiej.
2. Udostępnienie uczniom informacji o przychodniach, które zatrudniają lekarza medycyny pracy.

5. Samoocena – ustalenie swoich mocnych stron (osiągnięcia, sukcesy, zalety osobiste). Indywidualny styl uczenia się.

Strona | 13

1. Ćwiczenie i gra dydaktyczna „Moje mocne strony”
2. Ustalenie predyspozycji zawodowych – analiza materiałów zebranych w teczkach uczniów i wypełnienie zestawienia zbiorczego „Moje predyspozycje zawodowe”
3. Zajęcia przedmiotowe z wiedzy o społeczeństwie.
4. Omówienie kwestionariuszy – „Indywidualny styl uczenia się”, „Dominujące półkule mózgowie”

6. Wiedza o zawodach. Istota zawodu, między innymi czynności, warunki pracy, wymagania psychofizyczne, jakie stawia zawód przed kandydatem.

1. Zdobywanie przez uczniów wiedzy o zawodach w trakcie przygotowania „Teczki informacji o zawodzie” i prezentacji multimedialnych o wybranym zawodzie.
2. Udostępnianie uczniom pozycji wydawniczych dostępnych w szkole: „Informatora o zawodach” wyd. Perspektywy oraz filmów edukacyjnych o zawodach dostępnych na stronie internetowej Krajowego Ośrodka Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej.
3. Prowadzenie zajęć z elementami zawodoznawstwa w ramach zajęć przedmiotowych i zajęć z doradcą zawodowym – poznanie struktury klasyfikacji zawodów i specjalności.

7. Zmieniający się rynek pracy.

Omówienie z uczniami klas III prezentacji multimedialnych:

- „Zastanów się zanim zdecydujesz”,
- „Zawody z przyszłością”,
- filmów edukacyjnych o zawodach dostępnych na stronie internetowej Krajowego Ośrodka Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej.

8. Kierunki dalszego kształcenia – drogi prowadzące do zdobycia zawodu, wybór szkoły. Poznanie struktury szkolnictwa ponadgimnazjalnego/ponadpodstawowego.

1. Prezentacja multimedialna „Co po Gimnazjum?”
2. „Zastanów się zanim zdecydujesz” – program dla uczniów klas III przygotowany przez Biuro Edukacji m. st. Warszawy realizowany przez doradcę zawodowego.

9. Warunki przyjęć do szkół ponadgimnazjalnych.

1. Zapoznanie uczniów klas III z procedurami składania dokumentów do szkół ponadgimnazjalnych przez wychowawców, pedagoga szkolnego i doradcę zawodowego w ramach godzin wychowawczych oraz nauczyciela informatyki w ramach zajęć przedmiotowych. Indywidualna pomoc uczniom w logowaniu się do systemu elektronicznego naboru do szkół ponadgimnazjalnych.
2. Zapoznanie rodziców uczniów klas III z procedurami składania dokumentów do szkół ponadgimnazjalnych przez dyrektora szkoły i wychowawców klas na zebraniach z rodzicami.
3. Informowanie uczniów o terminach dni otwartych w szkołach ponadgimnazjalnych i zachęcanie do uczestnictwa w targach organizowanych przez te szkoły.
4. Organizowanie w szkole promocji szkół ponadgimnazjalnych poprzez spotkania przedstawicieli tych szkół z uczniami klas III.
5. Udostępnienie w bibliotece szkolnej i gabinecie pedagoga szkolnego i doradcy zawodowego aktualnych materiałów informacyjnych oraz możliwość korzystania z Internetu.

6. Udostępnienie materiałów i ulotek informacyjnych o naborze do szkół ponadgimnazjalnych w gabinecie pedagoga szkolnego i doradcy zawodowego na tablicy informacyjnej zatytułowanej „Doradztwo zawodowe” oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce „Doradztwo zawodowe”

V. Metody i formy realizacji programu.

Celem proponowanych zajęć jest wprowadzenie młodzieży w dziedzinę dokonywania wyborów i podejmowania ważnych dla ich przyszłości decyzji, a także zachęcanie uczniów do aktywnego poznawania własnych preferencji zawodowych i pobudzanie do twórczej pracy nad sobą. Przedstawione materiały mogą być wykorzystane do pracy grupowej i indywidualnej pracy z uczniem. Strona | 14

Zajęcia mogą odbywać się w grupach w ramach pracy pozalekcyjnej, w ramach godzin wychowawczych lub zajęć przedmiotowych. Wszystkie proponowane w materiałach wzory ankiet, kwestionariuszy, testów zostały opracowane przez specjalistów z Biura Edukacji m. st. Warszawy, Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjnych i Szkoleń, Krajowego Ośrodka Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej oraz współpracujących z Fundacją Realizacji Programów Społecznych. Testy mają na celu pomoc młodzieży w zdobyciu wiedzy o sobie.

W czasie zajęć panuje atmosfera sprzyjająca swobodnemu wypowiedzianiu się i spontanicznemu reagowaniu uczniów. Zajęcia mają wpłynąć na ucznia mobilizująco przez ujawnianie jego mocnych stron. Na wszystkich zajęciach nacisk jest kładziony na podmiotowe traktowanie ucznia.

METODY - PORADNICTWO GRUPOWE:

1. Ankiety, kwestionariusze;
2. Pogadanki;
3. Zajęcia warsztatowe;
4. Prezentacje multimedialne;
5. Spotkania z przedstawicielami instytucji doradczych;
6. Spotkania z przedstawicielami różnych zawodów (rodzice);
7. Powiązanie treści programowych przedmiotu ze światem zawodów;
8. Szkolne wycieczki tematyczne;
9. Zajęcia wspierające.

METODY - PORADNICTWO INDYWIDUALNE:

1. Konsultacje
2. Ankiety, kwestionariusze
3. Zajęcia indywidualne

VI. Szczegółowy harmonogram działań z zakresu orientacji, poradnictwa i doradztwa zawodowego.

Szczegółowy harmonogram działań z zakresu orientacji, poradnictwa i doradztwa zawodowego w r. szk. 2018/2019 w Szkole Podstawowej nr 364 im. K. Markiewicz w Warszawie.

Lp.	Temat zajęć, formy realizacji	odbiorcy	prowadzący, osoby odpowiedzialne	Terminy realizacji	Sposoby realizacji
1	Zapoznanie Rady Pedagogicznej z planem WSDZ na rok szkolny 2018/2019	nauczyciele	Koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Sierpień 2018 r.	Rada Pedagogiczna
2	Aktualizacja informacji zawodoznawczych (gazetka doradztwo zawodowe), zakładka na stronie internetowej szkoły	Uczniowie, rodzice, nauczyciele	Koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Cały rok szkolny	
3	Współpraca nauczycieli i wychowawców ze specjalistami szkolnymi	nauczyciele	Pedagog, psycholog, wychowawcy, koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Cały rok szkolny	Rozmowy indywidualne, zespoły wychowawcze
4	Spotkania z przedstawicielami ciekawych zawodów	uczniowie	wychowawcy, koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Cały rok szkolny	
5	Wycieczki do miejsc pracy	uczniowie	wychowawcy, koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Cały rok szkolny	
6	Współpraca z instytucjami wspierającymi WSDZ		Koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Cały rok szkolny	
7	Konkurs „Zawody zatrzymane w obiektywie”	Uczniowie klas IV, V, VII, VIII i III gimnazjalnej	Koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Grudzień 2018 r.	zdjęcia
8	Konkurs „Mój wymarzony zawód”	Uczniowie klas IV, V, VII, VIII i III gimnazjalnej	Koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Kwiecień, maj 2019 r.	Prace plastyczne, prezentacje multimedialne
9	Targi edukacyjne „Perspektywy”	Klasy VIII i III gimnazjalne	Koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Marzec 2019 r.	Wyjście grupowe pozalekcyjne
10	Spotkania z przedstawicielami szkół ponadpodstawowych/ponadgimnazjalnych	Klasy VIII i III gimnazjalne	Koordynator doradztwa zawodowego Kinga	Marzec, kwiecień 2019 r.	Godziny wychowawcze

			Pawłowska, przedstawiciele szkół		
11	Zajęcia zawodoznawcze	Klasy III gimnazjalne	Koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Cały rok	Zajęcia pozalekcyjne
12	Omówienie ścieżek dróg edukacyjnych w Polsce, czynników wyboru szkoły ponadpodstawowej/ ponadgimnazjalnej	Klasy III gimnazjalne	Koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Wrzesień, październi k 2018 r.	Godziny wychowawcze, zastępstwa
13	Ogólnopolski Tydzień Kariery	Uczniowie wszystkich klas	Wychowawcy, koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Październi k 2018 r.	Godziny wychowawcze
14	Indywidualne poradnictwo dla uczniów i rodziców	Chętni uczniowie, rodzice	Koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Na bieżąco	Zajęcia pozalekcyjne, zebrania z rodzicami
15	Kwalifikacje w zawodach – szkoły branżowe, technika omówienie na podstawie „Informatora o zawodach”	Klasy III gimnazjalne	Koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Cały rok	Godziny wychowawcze, zastępstwa, zajęcia pozalekcyjne
16	„Mądrze zaplanuj swoją przyszłość” - cykl zajęć scenariusze z Biura Edukacji	Klasa IV i V	wychowawcy	Cały rok	Godziny wychowawcze
17	Zapoznanie uczniów ze światem zawodów i praktycznymi aspektami pracy w wybranych zawodach	Klasa I, II, IV i V	wychowawcy	Cały rok	Godziny wychowawcze
18	Poznawanie własnych zasobów, świata zwodów, rynku pracy, ryнку edukacyjnego i planowanie własnego rozwoju	Klasy VII i VIII	Koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Cały rok	Cykl 10 godzin
19	Omówienie systemu elektronicznego naboru do szkół ponadgimnazjalnych na podstawie Zarządzenia Mazowieckiego Kuratora Oświaty	Klasy III gimnazjalne	Koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska, nauczyciel informatyki	Kwiecień – czerwiec 2019 r.	Zajęcia pozalekcyjne
20	„Młodzieżowy Kwestionariusz Zainteresowań Zawodowych MŁOKOZZ” – testy, prezentacja	Klasy III gimnazjalne	Koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	I i II semestr	Godziny wychowawcze, zastępstwa
21	Karta zainteresowań J. Woronieckiej – „Czy lubisz?” (kwestionariusz) – Warsztaty	Klasy III gimnazjalne	Koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	I i II semestr	Godziny wychowawcze, zastępstwa
22	„Kolo wielorakiej inteligencji H. Gardnera” – kwestionariusz, Prezentacja	Klasy III gimnazjalne	Koordynator doradztwa	I i II semestr	Godziny wychowawcze, zastępstwa

			zawodowego Kinga Pawłowska		
23	Indywidualny styl uczenia się – kwestionariusze: „ <i>Dominująca półkula mózgu</i> ”, „ <i>Indywidualny styl uczenia się</i> ”	Klasy III gimnazjalne	Wychowawcy, koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	I i II semestr	Godziny wychowawcze, zastępstwa
24	Program „Rozwijam skrzydła” opracowany przez KOWEziU	Klasy III gimnazjalne	Wychowawcy, koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	I i II semestr	Godziny wychowawcze, zastępstwa
25	Otwarcie systemu elektronicznego naboru do szkół ponadpodstawowych/ ponadgimnazjalnych – poradnictwo indywidualne i grupowe, monitorowanie procedur	Klasy III gimnazjalne i klasy VIII	Nauczyciel informatyki, Wychowawcy, koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Kwiecień – czerwiec 2019 r.	Zajęcia pozalekcyjne
26	Przekazanie wyników egzaminów gimnazjalnych – zmiana wyboru szkół – poradnictwo indywidualne i grupowe	Klasy III gimnazjalne	Wychowawcy, koordynator doradztwa zawodowego Kinga Pawłowska	Czerwiec 2019 r.	Zajęcia pozalekcyjne, godziny wychowawcze
27	Monitorowanie przebiegu rekrutacji zgodnie z Zarządzeniem Mazowieckiego Kuratora Oświaty – składania przez uczniów kopii świadectw ukończenia szkoły i zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminów	Klasy III gimnazjalne i klasy VIII	dyrektor szkoły, wychowawcy	1.06.2019	na bieżąco
28	Przeprowadzenie lekcji przedmiotowych z elementami zawodoznawczymi zgodnie z podstawą programową	Uczniowie wszystkich klas	Nauczyciele przedmiotowi	Cały rok szkolny	lekcje

VII. Umiejętności uczniów kształtowane w toku realizacji programu.

1. Znajomość czynników niezbędnych do podjęcia prawidłowej decyzji o wyborze zawodu: wiedza o zawodach, szkołach, własnych predyspozycjach, rynku pracy.
2. Możliwie najpełniejsza znajomość siebie, swoich zainteresowań, mocnych i słabych stron oraz predyspozycji do wykonywania zawodu.
3. Rozeznanie w strukturze szkolnictwa ponadpodstawowego/ponadgimnazjalnego.
4. Znajomość kryteriów przyjęć do szkół ponadpodstawowych/ponadgimnazjalnych i prawidłowe uczestnictwo w procedurze związanej z systemem elektronicznego naboru do szkół ponadpodstawowych/ponadgimnazjalnych.

VIII. Ewaluacja wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

Ewaluacja realizacji działań z zakresu orientacji, poradnictwa i doradztwa zawodowego dokonywana jest na bieżąco przez koordynatora systemu doradztwa zawodowego w szkole na podstawie rozmów z uczniami, rodzicami i wychowawcami klas oraz analizy dokumentacji szkolnej, a następnie przedstawiona w postaci sprawozdania na koniec każdego semestru. Ewaluacja odnosi się do wszystkich działań, skierowanych do dzieci młodzieży:

- ▲ udzielanej informacji,
- ▲ rozmów indywidualnych,
- ▲ pracy grupowej.

Wychowawcy jako osoby odpowiedzialne za realizację działań doradczych w klasach przygotowują klasowe programy wychowawcze oraz sprawozdania z realizacji tych programów na koniec semestru. Koordynator systemu doradztwa zawodowego w szkole na koniec semestru analizuje sprawozdania wychowawców w celu pozyskania informacji zwrotnej na temat jakości oferowanej pomocy doradczej w poszczególnych oddziałach i przygotowania wniosków do dalszej pracy.