

Karta zapisu dziecka do świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 364

(Proszę wydrukować dwustronnie)

Informacje o dziecku		
Nazwisko i imiona ucznia		Klasa
Data i miejsce urodzenia ucznia		
Adres zamieszkania ucznia		
Dodatkowe informacje o dziecku		
Ważne informacje o zdrowiu dziecka (stałe choroby, dolegliwości, powody do szczególnej uwagi ze strony wychowawcy)		
Informacje o rodzicach (prawnych opiekunach)		
Imiona i nazwiska	Matki (prawnego opiekuna)	Ojca (prawnego opiekuna)
Telefony kontaktowe		
Inne telefony kontaktowe		

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dziecka Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Administratorem danych osobowych Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka jest Szkoła Podstawowa nr 364 w Warszawie, ul. Andriollego 1, zwana dalej Szkołą. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych swoich i dziecka oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne i wynika z realizacji zadań związanych z realizacją procesu opiekuńczo-wychowawczego dziecka oraz z zapewnieniem bezpieczeństwa dziecka na terenie Szkoły. Przysługuje Pani/Panu prawo do kontroli przetwarzania swoich danych osobowych w trybie art. 32 ustawy o ochronie danych osobowych.

Warszawa, dnia

.....

.....

podpis matki

podpis ojca

Zasady obowiązujące w świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 364 w Warszawie

Świetlica przeznaczona jest dla uczniów naszej szkoły, którym rodzice/opiekunowie prawni nie mogą zapewnić opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych.

1. Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 18.00.
2. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się corocznie na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów poprzez wypełnienie Karty zapisu dziecka.
3. Karty zapisu przyjmowane są przez cały rok szkolny wg potrzeb rodziców.
4. Rodzice mają obowiązek przyprowadzania dzieci do budynku szkolnego i przekazania pod opiekę nauczycielowi lub innej wyznaczonej osobie.
5. Dzieci odbierane są ze świetlicy osobiście przez rodziców/prawnych opiekunów lub upoważnione osoby*
6. Pisemne upoważnienia wymagane są w przypadku:
 - samodzielnego wyjścia dziecka do domu (stałego lub jednorazowego);
 - odbierania dziecka przez inne osoby niż rodzic/prawny opiekun.
7. Osoby upoważnione do jednorazowego odbioru dziecka ze świetlicy przedstawiają wychowawcy świetlicy upoważnienie oraz dokument potwierdzający tożsamość.
8. Osoby odbierające dziecko zobowiązane są do punktualnego odbioru dziecka (nie później niż o g. 18.00).
9. Rodzic nie może przez telefon polecić dziecku, aby samodzielnie wróciło do domu.
10. Dzieci po przyjściu do świetlicy mają obowiązek zapisać się na liście obecności.
11. Uczniowie powinni zachowywać się kulturalnie, aktywnie uczestniczyć w zajęciach organizowanych w świetlicy oraz dbać o bezpieczeństwo swoje i innych.
12. Nauczyciele świetlicy mają wpływ na semestralną i roczną ocenę zachowania dziecka.
13. Uczniowie nie przynoszą do świetlicy własnych zabawek i innych wartościowych przedmiotów, a także nie korzystają z telefonów komórkowych. Nauczyciele świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności materialnej za wartościowe przedmioty przynieszone przez dzieci.

*W przypadku jakichkolwiek zmian w sposobie odbioru (zmiana osób upoważnionych) lub powrotu dziecka rodzic/opiekun przekazuje osobiście informację w formie pisemnej kierownikowi świetlicy.

Przyjętam/przyjąłem do wiadomości:

Warszawa, dnia

podpis matki

podpis ojca