

**PROGRAM
DORADZTWA ZAWODOWEGO**

Szkoła Podstawowa nr 364

im. Konstancji Markiewicz

ul. E. M. Andriollego 1

w Warszawie

rok szkolny 2017/2018

I. Podstawa prawna.

II. Wstęp

III. Podstawowe pojęcia z zakresu orientacji, poradnictwa i doradztwa zawodowego.

IV. Cele, zadania i treści wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

V. Metody realizacji programu.

VI. Szczegółowy harmonogram działań z zakresu orientacji, poradnictwa i doradztwa zawodowego.

VII. Umiejętności kształtowane w toku realizacji programu.

VIII. Ewaluacja wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

I. Podstawa prawna.

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.) - system oświaty i wychowania zapewnia w szczególności: przygotowanie uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia.
2. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zmianami)
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. - prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zmianami)
4. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60)
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2013 r., poz. 532)
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 maja 2004 r. „w sprawie zasad sprawowania nadzoru pedagogicznego, wykazu stanowisk wymagających kwalifikacji pedagogicznych”. Zostały w nim określone wskaźniki działań min. związane z orientacją zawodową i planowaniem kariery uczniów.
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 12 marca 2009 w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. nr 50 Poz. 400)
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dn. 17 listopada 2010r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. nr 228 Poz. 1487)
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. nr 61, poz. 624 ze zmianami)

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO to ogół działań podejmowanych przez szkołę, mających na celu przygotowanie dzieci i młodzieży do planowania kariery edukacyjno-zawodowej poprzez włączenie w program wychowawczy szkoły rodziców oraz innych osób, grup i instytucji. Działania te powinny posiadać formę wieloletniego programu oraz być realizowane już na etapie szkoły podstawowej przypadającej na specyficzny okres rozwojowy, który związany jest ze zmiennymi przeżyciami emocjonalnymi uczniów i często nierealnymi wyobrażeniami o sobie oraz swojej przyszłości zawodowej. Jak wskazuje D. Super na okres ten przypada tzw. faza wzrostu i poszukiwań, która związana jest szczególnie z budowaniem własnej tożsamości, nadmiernym krytycyzmem względem siebie i innych oraz dużą podatnością na wpływ i sugestie otoczenia, co może skutkować podjęciem nietrafnej decyzji. Ważne jest więc, aby doradztwo zawodowe było nieodłączną częścią programu wychowawczego szkoły i służyło prawidłowemu rozpoznaniu przez ucznia swojego potencjału edukacyjno-zawodowego oraz rozwijaniu jego tożsamości grupowej jako ważnego elementu funkcjonowania społecznego.

Warto pamiętać, że doradztwo zawodowe jest istotnym ogniwem i bezpośrednim wzmocnieniem edukacji. Przyczynia się do wzrostu jej jakości. Zapewnia profesjonalną pomoc zlokalizowaną w otoczeniu ucznia, minimalizując tym samym zarówno koszty psychiczne wynikające z niewłaściwych wyborów, jak i koszty materialne związane z dojazdem do placówek specjalistycznych. Zapobiega przypadkowości podjętych przez młodzież decyzji dotyczących edukacji i planowania kariery zawodowej, uczy ją elastycznego dopasowywania swojej ścieżki edukacyjno –zawodowej do zmian na rynku pracy. Rozwija umiejętność świadomego zarządzania swoją karierą zawodową. Wskazuje na praktyczne wykorzystanie edukacji w życiu zawodowym poprzez podkreślenie jej celowości i sensowności. Przyczynia się także do wzrostu zaangażowania uczniów w sam proces edukacji. Ma szansę wpływać na proces dopasowywania programów kształcenia i oferty edukacyjnej do potrzeb rynku pracy. Warto podkreślić, że wdrożenie działań z zakresu doradztwa zawodowego do realiów szkoły stanowi zawsze wartość dodaną nawet najlepszej oferty edukacyjnej i z pewnością przyczynia się do wzrostu jej prestiżu w otoczeniu społecznym. Nowe trendy w orientacji zawodowej zakładają kształcenie i rozwijanie u młodzieży świadomości własnych możliwości psychofizycznych, kształcenie ustawiczne i zdobywanie kwalifikacji zawodowych, przygotowanie ucznia do kreatywnego i mobilnego funkcjonowania zgodnie ze zmieniającymi się strukturalnymi zmianami na rynku pracy oraz przygotowanie ucznia do ewentualnej reorientacji zawodowej i samozatrudnienia. (www.koweziu.edu.pl)

III. Podstawowe pojęcia z zakresu orientacji, poradnictwa i doradztwa zawodowego.

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu przygotowania uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia. System określa:

- role i zadania nauczycieli w ramach rocznego planu działań,
- metody i formy pracy.
- czas i miejsce realizacji zadań,
- oczekiwane efekty.

Strona | 5

ORIENTACJA ZAWODOWA obejmuje wszystkie działania wychowawcze szkoły, rodziców i innych osób, grup i instytucji mające na celu przygotowanie młodzieży do planowania kariery zawodowej, której ważnym elementem jest podejmowanie kolejnych decyzji wyboru szkoły i zawodu.

DORADZTWO ZAWODOWE obejmuje świadczenie pomocy w dokonywaniu kolejnych decyzji wyboru szkoły, zawodu lub pracy w formie indywidualnej porady zawodowej, poprzez analizę pola problemowego ucznia i udzielanie informacji zawodowych, podawanie wskazówek, sugestii oraz instrukcji.

INFORMACJA ZAWODOWA obejmuje zbiory danych potrzebnych uczniowi do podejmowania kolejnych decyzji zawodowych związanych z zatrudnieniem. Zakres treści, metod i kanały przekazywanych informacji są dostosowane do etapu rozwoju zawodowego ucznia oraz rodzajów podejmowanych decyzji.

PORADNICTWO ZAWODOWE obejmuje system długofalowych i wieloetapowych działań wychowawczych towarzyszących uczniowi w trakcie rozwoju zawodowego. Obejmuje ono całokształt zadań związanych z udzielaniem uczniom i dorosłym pomocy w planowaniu, tworzeniu i rozwoju kariery zawodowej, przynoszącej jednostce satysfakcję i zawodowy sukces.

ZAWÓD - zbiór zadań (zespół czynności) wyodrębnionych w wyniku społecznego podziału pracy, będących świadczeniami na rzecz innych osób, wykonywanych stale lub z niewielkimi zmianami przez poszczególne osoby i wymagających odpowiednich kwalifikacji (wiedzy i umiejętności), zdobytych w wyniku kształcenia lub praktyki.

IV. Cele, zadania i treści wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

Funkcjonowanie Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego pomaga uczniom w samopoznaniu własnych predyspozycji zawodowych (osobowości, potrzeb, uzdolnień, zainteresowań, możliwości) w przygotowaniu do wejścia na rynek pracy i w złagodzeniu startu zawodowego, to cel którego realizacja niesie wiele korzyści. U podstaw wprowadzenia WSDZ w szkole leży przekonanie, że środowisko szkolne odgrywa szczególną rolę w kształtowaniu decyzji zawodowej uczniów.

Wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego zakłada, że:

1. Wybór zawodu nie jest pojedynczym, świadomym aktem decyzyjnym, ale procesem rozwojowym i stanowi sekwencję decyzji podejmowanych na przestrzeni wielu lat życia.
2. Na wybór zawodu wpływają głównie wartości, czynniki emocjonalne, rodzaj i poziom wykształcenia oraz wpływ środowiska.
3. Preferencje zawodowe wywodzą się z doświadczeń dzieciństwa i rozwijają się wraz z upływem czasu.

WSDZ obejmuje indywidualną i grupową pracę z uczniami. Ma charakter planowych i celowych działań.

Cele ogólne kształcenia w zakresie doradztwa zawodowego

Cele ukierunkowane na:

- samopoznanie
- przyszłość
- rynek pracy
- na realizację celów związanych z karierą zawodową

Cele szczegółowe

Przygotowanie uczniów do podjęcia trafnych decyzji edukacyjno – zawodowych, wyboru szkoły ponadpodstawowej/ponadgimnazjalnej zgodnie z zainteresowaniami oraz do roli pracownika na współczesnym rynku pracy

Przygotowanie uczniów do radzenia sobie z ciągłymi zmianami we współczesnym świecie

Kształtowanie pro aktywnych postaw we współczesnym świecie:

Zadaniem szkoły jest udzielanie pomocy uczniom w osiągnięciu umiejętności podejmowania decyzji o wyborze zawodu i kierunku dalszego kształcenia, a zwłaszcza:

1. Wyzwalanie aktywności uczniów w kierunku samopoznania i samooceny. Modyfikacja samooceny w przypadku, gdy odbiega ona od realnych możliwości (zawyżona lub zaniżona).
2. Pomoc uczniom w pogłębianiu wiedzy o interesujących ich zawodach oraz aktualnej sytuacji na rynku pracy.
3. Kształtowanie potrzeby konfrontowania oceny swego stanu zdrowia z wymaganiami wybieranego zawodu.
4. Zapoznanie uczniów i rodziców ze strukturą szkolnictwa oraz kryteriami naboru do szkół ponadgimnazjalnych/ponadpodstawowych.
5. Współdziałanie z rodzicami w realizacji powyższych zadań.

Praca z uczniami:

- poznawanie siebie
- autodiagnozę preferencji i zainteresowań zawodowych, poznawanie zawodów
- doskonalenie umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej i współdziałania,
- analizę potrzeb rynku pracy i możliwości zatrudnienia na lokalnym, krajowym i międzynarodowym rynku pracy
- indywidualną pracę z uczniami, którzy mogą mieć problemy z wyborem szkoły i zawodu
- udzielanie informacji edukacyjnej i zawodowej

- pomoc w planowaniu rozwoju zawodowego
- konfrontowanie samooceny uczniów z wymaganiami szkół i zawodów
- pomoc w poszerzaniu wiedzy ogólnej i budowaniu kolejnych etapów rozwoju edukacyjno-zawodowego
- poruszanie się na rynku pracy (poszukiwanie i utrzymywanie pracy oraz radzenie sobie w sytuacjach trudnych: poszukiwanie pierwszej pracy, bezrobocie, mobilność zawodowa, ograniczenia zdrowotne)
- kształtowanie umiejętności planowania dalszego rozwoju edukacyjno-zawodowego i kontynuacji nauki w liceach ogólnokształcących, technikach lub szkołach branżowych
- tworzenie centrów informacji z dostępem do Internetu – gabinet pedagoga szkolnego i doradcy zawodowego, biblioteka, pracownie językowe i informatyczne,
- tworzenie bazy danych o absolwentach szkoły – losy absolwentów;
- udział w dniach otwartych szkół,
- udział w targach edukacyjnych,
- organizowanie uczniowskiego wolontariatu,
- tworzenie możliwości indywidualnej rozmowy z doradcą zawodowym na terenie szkoły

Praca z rodzicami:

- prezentację założeń pracy informacyjno-doradczej szkoły na rzecz uczniów
- zajęcia psychoedukacyjne służące wspomaganie rodziców w procesie podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych przez ich dzieci
- włączanie rodziców, jako przedstawicieli różnych zawodów, do działań informacyjnych szkoły
- indywidualną pracę z rodzicami uczniów, którzy mają problemy: zdrowotne, emocjonalne, decyzyjne, intelektualne, rodzinne itp.
- gromadzenie, systematyczną aktualizację i udostępnianie informacji edukacyjno-zawodowej

Praca z nauczycielami (Radą Pedagogiczną):

- utworzenie i zapewnienie ciągłości działania wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zgodnie ze statutem szkoły
- określenie priorytetów dotyczących orientacji i informacji zawodowej w ramach programu wychowawczego szkoły na każdy rok nauki
- realizację działań z zakresu przygotowania uczniów do wyboru drogi zawodowej przez wychowawców na godzinach wychowawczych oraz na innych przedmiotach przez nauczycieli uczących
- identyfikację potrzeb i dostosowanie oferty edukacyjnej placówki do zmian

Treści:

KLASA VII

Poznanie siebie warunkiem własnego rozwoju – określenie własnych zainteresowań, uświadomienie własnych uzdolnień, formułowanie swoich mocnych i słabych stron.

Jesteśmy zdatni.

Praca w grupie jako przykład kompetencji kluczowej.

Zainteresowania

Moje umiejętności.

Umiejętności a zawód.

Informacje edukacyjno-zawodowe – charakteryzowanie struktury systemu edukacji, analiza szkolnictwa pod kątem dalszego kształcenia.

Jak zaplanować przyszłość edukacyjno-zawodową?

Rynek pracy – analizowanie i wyszukiwanie informacji o zawodach oraz ich charakterystyka, wskazanie drogi zdobycia wybranych zawodów, uzasadnienie znaczenia pracy w życiu człowieka.

Zawody w moim najbliższym otoczeniu.

Od elektryka do kierownika – ścieżki rozwoju zawodowego.

Kompetencje na rynku pracy

KLASY II i III GIMNAZJUM

1. Zainteresowania i skłonności zawodowe przejawiające się w toku działalności w szkole i domu, w chwilach wolnych od zajęć. Samoobserwacja.

Skłonności zawodowe to tendencje do działania ukierunkowanego na wykonywanie pewnych czynności w określonej dziedzinie, a zainteresowanie jakąś dziedziną łączy się zwykle ze skłonnością do wykonywania w niej pewnych działań. Proponowane narzędzia do diagnozy:

1. „Ankieta skłonności zawodowych” J. Woronieckiej na podstawie propozycji B.A. Klimowa
2. „Kwestionariusz skłonności zawodowych” E. Lis i J. Woronieckiej
3. „Karta zainteresowań” J. Woronieckiej
4. „Szeregowanie przedmiotów szkolnych” J. Woronieckiej
5. „Młodzieżowy Kwestionariusz Zainteresowań Zawodowych” – MŁOKOZZ A. Paszkowskiej – Rogacz
6. „Test zainteresowań” i „Test predyspozycji zawodowych związanych ze środowiskiem pracy” - kwestionariusze opracowane przez KOWEziU

2. Uzdolnienia i umiejętności niezbędne w pracy z drugim człowiekiem, w kontakcie z rzeczami – techniką, pracy z danymi – symbolami, przyrodą i działalnością artystyczną.

Każdy uczeń, wybierając zawód, powinien zdać sobie sprawę z posiadanych uzdolnień i umiejętności. Stanowią one potencjał, który właściwie wykorzystany i prawidłowo kształtowany stworzy szerokie możliwości zawodowe. Uzdolnienia – w połączeniu z zainteresowaniami daną dziedziną i dobrą motywacją do jej zgłębiania – pomagają w osiągnięciu powodzenia w karierze zawodowej.

1. Przedstawianie swoich osiągnięć w formie graficznej np. ćwiczenie „Herb” w ramach zajęć "Mądrze zaplanuj swoją przyszłość", zajęć plastycznych, lekcji j. polskiego lub innych zajęć przedmiotowych
2. Ocena własnych uzdolnień – test „W czym jestem mistrzem?”, Samoocena umiejętności – „Ankieta skłonności zawodowych”
3. Test „Lista cech i umiejętności” w ramach zajęć "Mądrze zaplanuj swoją przyszłość"
4. Kwestionariusz „Koło wielorakiej inteligencji” H. Gardnera

3. Cechy usposobienia i temperamentu, ich znaczenie w wyborze zawodu.

Uczniowie poznają właściwości charakteru obserwując stosunek do siebie, do pracy, do przedmiotów i do innych ludzi. Zajęcia mają na celu uświadomić młodzieży, że osobowość człowieka przejawia się w zachowaniach, postępowaniu, emocjach, które z pewnością można kontrolować, a także próbować je zmienić. Dlatego mówi się o dobrych, pożądanых lub złych cechach charakteru i usposobienia. Cechy charakteru określają postawę człowieka i jednocześnie różnicują ludzi. Pozytywne cechy charakteru wskazane są do wykonywania określonego zawodu, ale są zawody, w których są one bezwzględnie konieczne.

1. „Określanie cech temperamentu” G. Sołtysińskiej.

2. „Ankieta do oceny własnej postawy wobec pracy w szkole i w domu” G. Sołtysińskiej, J. Woronieckiej.
3. Określanie typu osobowości na podstawie teorii Hollanda - materiały do pracy indywidualnej lub grupowej – wyznaczanie kodu zawodowego wg trzech kroków: „Gra towarzyska”, „Przymiotniki”, „Heksagram”.

4. ***Stan fizyczny i zdrowotny a wybór zawodu.***

Stan fizyczny i zdrowotny odgrywa, podobnie jak zainteresowania, uzdolnienia, temperament i cechy charakteru, bardzo ważną rolę w wyborze zawodu. Warto odpowiednio wcześniej ustalić, jeszcze przed złożeniem dokumentów, zwłaszcza do szkół branżowych, czy budowa ciała i ogólny stan fizyczny nie będą przeszkodą w sprośaniu wymaganiom stawianym przez dany zawód. Największe wymagania zdrowotne dotyczą specjalności uzyskiwanych w szkołach branżowych (zawody robotniczych), przygotowujący do pracy w przemyśle, rolnictwie i niektórych usługach.

Aby zachęcić młodzież do analizy swego stanu zdrowia można przeprowadzić z uczniami ankietę – w konsultacji z rodzicami. Ocena stanu fizycznego i zdrowotnego, jak również skłonności do zachorowań, przebyte choroby, posiadane wady i konieczność ich analizy w odniesieniu do wybieranego zawodu należy do lekarza. Rolą lekarza medycyny pracy, który dokonuje kwalifikacji i podejmuje decyzję o przydatności do nauki określonego zawodu, jest również ustalenie ewentualnie istniejących przeciwwskazań do:

- dużego wysiłku fizycznego,
- pracy w pozycji stojącej,
- pracy w trudnych warunkach klimatycznych,
- pracy na rusztowaniach i wzniesieniach,
- nieregularnego trybu życia,
- pracy przy osłabionym wzroku,
- pracy przy osłabionym słuchu.

1. Ankieta „Mój stan zdrowia” G. Sołtysińskiej.
2. Udostępnienie uczniom informacji o przychodniach, które zatrudniają lekarza medycyny pracy.

5. ***Samoocena – ustalenie swoich mocnych stron (osiągnięcia, sukcesy, zalety osobiste). Indywidualny styl uczenia się.***

1. Ćwiczenie i gra dydaktyczna „Moje mocne strony”
2. Ustalenie predyspozycji zawodowych – analiza materiałów zebranych w teczkach uczniów i wypełnienie zestawienia zbiorczego „Moje predyspozycje zawodowe”
3. Zajęcia przedmiotowe z wiedzy o społeczeństwie.
4. Omówienie kwestionariuszy – „Indywidualny styl uczenia się”, „Dominujące półkule mózgowe”

6. ***Wiedza o zawodach. Istota zawodu, między innymi czynności, warunki pracy, wymagania psychofizyczne, jakie stawia zawód przed kandydatem.***

1. Zdobywanie przez uczniów wiedzy o zawodach w trakcie przygotowania „Teczki informacji o zawodzie” i prezentacji multimedialnych o wybranym zawodzie.
2. Udostępnianie uczniom pozycji wydawniczych dostępnych w szkole: „Informatora o zawodach” wyd. Perspektywy oraz filmów edukacyjnych o zawodach dostępnych na stronie internetowej Krajowego Ośrodka Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej.
3. Prowadzenie zajęć z elementami zawodoznawstwa w ramach zajęć przedmiotowych i zajęć z doradcą zawodowym – poznanie struktury klasyfikacji zawodów i specjalności.

7. ***Zmieniający się rynek pracy.***

Omówienie z uczniami klas III-cich prezentacji multimedialnych:

- „Zastanów się zanim zdecydujesz”,
- „Zawody z przyszłością”,
- filmów edukacyjnych o zawodach dostępnych na stronie internetowej Krajowego Ośrodka Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej.

8. *Kierunki dalszego kształcenia – drogi prowadzące do zdobycia zawodu, wybór szkoły. Poznanie struktury szkolnictwa ponadgimnazjalnego/ponadpodstawowego.*

1. Prezentacja multimedialna „Co po Gimnazjum?” – zajęcia grupowe uczniów kl II z doradcą zawodowym.
2. „Zastanów się zanim zdecydujesz” – program dla uczniów klas III przygotowany przez Biuro Edukacji m.st. Warszawy realizowany przez doradcę zawodowego.
3. Spotkanie rodziców uczniów klas III-cich z doradcą zawodowym z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej .

9. *Warunki przyjęć do szkół ponadgimnazjalnych.*

1. Zapoznanie uczniów klas III z procedurami składania dokumentów do szkół ponadgimnazjalnych przez wychowawców , pedagoga szkolnego i-doradcę zawodowego w ramach godzin wychowawczych oraz nauczyciela informatyki w ramach zajęć przedmiotowych. Indywidualna pomoc uczniom w logowaniu się do systemu elektronicznego naboru do szkół ponadgimnazjalnych.
2. Zapoznanie rodziców uczniów klas III z procedurami składania dokumentów do szkół ponadgimnazjalnych przez dyrektora szkoły i wychowawców klas na zebraniach z rodzicami.
3. Informowanie uczniów o terminach dni otwartych w szkołach ponadgimnazjalnych i zachęcanie do uczestnictwa w targach organizowanych przez te szkoły.
4. Organizowanie w szkole promocji szkół ponadgimnazjalnych poprzez spotkania przedstawicieli tych szkół z uczniami klas III.
5. Udostępnienie w bibliotece szkolnej i gabinecie pedagoga szkolnego i doradcy zawodowego aktualnych materiałów informacyjnych oraz możliwość korzystania z Internetu.
6. Udostępnienie materiałów i ulotek informacyjnych o naborze do szkół ponadgimnazjalnych w gabinecie pedagoga szkolnego i doradcy zawodowego na tablicy informacyjnej zatytułowanej „Doradztwo zawodowe” oraz na stronie internetowej szkoły w zakładce „Doradztwo zawodowe”

V. Metody i formy realizacji programu.

Celem proponowanych zajęć jest wprowadzenie młodzieży w dziedzinę dokonywania wyborów i podejmowania ważnych dla ich przyszłości decyzji, a także zachęcanie uczniów do aktywnego poznawania własnych preferencji zawodowych i pobudzanie do twórczej pracy nad sobą. Przedstawione materiały mogą być wykorzystane do pracy grupowej i indywidualnej pracy z uczniem.

Strona | 1

Zajęcia mogą odbywać się w grupach w ramach pracy pozalekcyjnej, w ramach godzin wychowawczych lub zajęć przedmiotowych. Wszystkie proponowane w materiałach wzory ankiet, kwestionariuszy, testów zostały opracowane przez specjalistów z Biura Edukacji m.st. Warszawy, Warszawskiego Centrum Innowacji Edukacyjnych i Szkoleń, Krajowego Ośrodka Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej oraz współpracujących z Fundacją Realizacji Programów Społecznych. Testy mają na celu pomoc młodzieży w zdobyciu wiedzy o sobie.

W czasie zajęć panuje atmosfera sprzyjająca swobodnemu wypowiedzianiu się i spontanicznemu reagowaniu uczniów. Zajęcia mają wpłynąć na ucznia mobilizująco przez ujawnianie jego mocnych stron. Na wszystkich zajęciach nacisk jest kładziony na podmiotowe traktowanie ucznia.

METODY - PORADNICTWO GRUPOWE:

1. Ankiety, kwestionariusze;
2. Pogadanki;
3. Zajęcia warsztatowe;
4. Prezentacje multimedialne;
5. Spotkania z przedstawicielami instytucji doradczych;
6. Spotkania z przedstawicielami różnych zawodów (rodzice);
7. Powiązanie treści programowych przedmiotu ze światem zawodów;
8. Szkolne wycieczki tematyczne;
9. Zajęcia wspierające

METODY - PORADNICTWO INDYWIDUALNE:

1. Konsultacje
2. Ankiety, kwestionariusze
3. Zajęcia indywidualne

VI. Szczegółowy harmonogram działań z zakresu orientacji, poradnictwa i doradztwa zawodowego.

Szczegółowy harmonogram działań z zakresu orientacji, poradnictwa i doradztwa zawodowego w r. szk. 2017/2018 w Szkole Podstawowej nr 364 im. K. Markiewicz w Warszawie.

Strona | 1

Lp.	Temat zajęć, formy realizacji	odbiorcy	prowadzący, osoby odpowiedzialne	terminy realizacji	Sposoby Realizacji
1	Omówienie ścieżek dróg edukacyjnych w Polsce, czynników wyboru szkoły ponadgimnazjalnej	Kl III	doradca zawodowy Kinga Pawłowska	IX-X 2017	Zastępstwa
2	Ogólnopolski Tydzień Kariery	Kl VII, II i III	Wychowawcy Kinga Pawłowska	X 2017	Godziny wychowawcze
3	Indywidualne poradnictwo dla uczniów.	Chętni uczniowie Kl VII,II III	doradca zawodowy Kinga Pawłowska	na bieżąco	Zajęcia pozalekcyjne
4	Omówienie systemu elektronicznego naboru do szkół ponadgimnazjalnych na podstawie Zarządzenia Maz. Kuratora Oświaty	Kl III	doradca zawodowy Kinga Pawłowska wychowawcy kl III	II - III 2018	Z. informatyczne Godziny wychowawcze, Zastępstwa
5	Prezentacja oferty szkoły ponadgimnazjalnej - LXXVIII LO im. M. Pawlikowskiej-Jasnorzewskiej	Kl III	przedstawiciele LO, doradca zawodowy Kinga Pawłowska	III 2018	Godziny wychowawcze
6	Prezentacja oferty szkoły ponadgimnazjalnej - XVI LO im. S. Sempołowskiej z	Kl III	przedstawiciele LO, p. M. Mrozowska, Kinga Pawłowska	III 2018	Godziny wychowawcze
7	Prezentacja oferty szkoły ponadgimnazjalnej - XV LO z Oddz. Dwujęzycznymi im. Narcyzy Żmichowskiej	Kl III	przedstawiciele LO, p. M. Mrozowska, Kinga Pawłowska	III 2018	Godziny wychowawcze
8	Targi Edukacyjne organizowane przez Wydawnictwo Perspektywy – wyjście z uczniami	Kl III	wychowawcy Kinga Pawłowska	III 2018	Wyjście Grupowe Pozalekcyjne
9	Kwalifikacje w zawodach – szkoły branżowe omówienie na podstawie „Informatora o zawodach”	Kl III	doradca zawodowy Kinga Pawłowska	I semestr	Godziny wychowawcze, Zastępstwa
10	„Młodzieżowy Kwestionariusz Zainteresowań Zawodowych MŁOKOZZ” – testy, prezentacja	Kl II i III	doradca zawodowy Kinga Pawłowska	I i II semestr	Godziny wychowawcze, Zastępstwa
11	Karta zainteresowań J. Woronieckiej – „Czy lubisz?” (kwestionariusz) – Warsztaty	Kl II i III	doradca zawodowy Kinga Pawłowska	I i II semestr	Godziny wychowawcze, Zastępstwa
12	„Kolo wielorakiej inteligencji H. Gardnera” – kwestionariusz, Prezentacja	Kl II i III	doradca zawodowy Kinga Pawłowska	I i II semestr	Godziny wychowawcze, Zastępstwa
13	Profile osobowości wg.Florence Littauer – „Kwestionariusz temperamentu” – warsztaty	Kl II i III	doradca zawodowy Kinga Pawłowska	I i II semestr	Godziny wychowawcze, Zastępstwa
14	Indywidualny styl uczenia się – kwestionariusze: „Dominująca półkula mózgu”, „Indywidualny. styl uczenia się”	Kl II, III Kl VII	wychowawcy doradca zawodowy Kinga Pawłowska	I i II semestr	Godziny wychowawcze, Zastępstwa
15	Omówienie ścieżek dróg edukacyjnych w Polsce, czynników	Kl II	doradca zawodowy Kinga Pawłowska	I semestr	Zastępstwa

	wyboru szkoły ponadpodstawowej/ponadgimnazjalnej				
16	„Mądrze zaplanuj swoją przyszłość” cykl zajęć – scenariusze z Biura Edukacji	Kl IV i VII i II	wychowawcy doradca zawodowy Kinga Pawłowska	I i II semestr	Godziny wychowawcze, Zastępstwa
17	Program „Rozwijam skrzydła” opracowany przez KOWEziU	Kl II i III	wychowawcy doradca zawodowy Kinga Pawłowska	I i II semestr	Godziny wychowawcze, Zastępstwa
18	Otwarcie systemu elektronicznego naboru do szkół ponadgimnazjalnych – poradnictwo indywidualne i grupowe, monitorowanie procedur	Kl III	p. E. Cichocka, wych. kl III doradca zawodowy Kinga Pawłowska	IV-VI 2018	Zajęcia pozalekcyjne
19	Przekazanie wyników egzaminów gimnazjalnych – zmiana wyboru szkół – poradnictwo indywidualne i Grupowe	Kl III	wychowawcy klas III doradca zawodowy Kinga Pawłowska	VI 2018	Godziny wychowawcze Zajęcia pozalekcyjne
20	Monitorowanie przebiegu rekrutacji zgodnie z Zarządzeniem Maz. Kuratora Oświaty – składania przez uczniów kopii świadectw ukończenia szkoły i zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminów	Kl III	dyrektor szkoły, wychowawcy klas III,	VI 2018	na bieżąco
21	Indywidualne poradnictwo dla uczniów i rodziców	Kl VII, II III, Rodzice	doradca zawodowy Kinga Pawłowska	Według potrzeb	Zajęcia pozalekcyjne
22	Udostępnianie materiałów informacyjnych dot. szkolnictwa ponadpodstawowego/ponadgimnazjalnego, opieka nad gazetką „Doradztwo zawodowe”	Kl VII, II, III, Rodzice	doradca zawodowy Kinga Pawłowska	I i II semestr	Gazetka szkolna, ulotki, Informatory
23	Zajęcia zawodoznawcze - Teczki informacji o zawodzie, prezentacje o zawodach – przygotowywane przez Uczniów	Kl III	doradca zawodowy Kinga Pawłowska	I i II semestr	Zajęcia pozalekcyjne
24	Spotkania z ciekawymi ludźmi – przybliżenie zawodów	Kl VII, III	Rodzice, wychowawcy	Cały rok	Godziny wychowawcze, zajęcia pozalekcyjne
25	Poznajemy siebie. Informacje edukacyjno – zawodowe. Rynek pracy.	Kl VII	doradca zawodowy Kinga Pawłowska	I i II semestr	Zastępstwa, zajęcia pozalekcyjne

VII. Umiejętności uczniów kształtowane w toku realizacji programu.

1. Znajomość czynników niezbędnych do podjęcia prawidłowej decyzji o wyborze zawodu: wiedza o zawodach, szkołach, własnych predyspozycjach, rynku pracy.
2. Możliwie najpełniejsza znajomość siebie, swoich zainteresowań, mocnych i słabych stron oraz predyspozycji do wykonywania zawodu.
3. Rozeznanie w strukturze szkolnictwa ponadgimnazjalnego.
4. Znajomość kryteriów przyjęć do szkół ponadgimnazjalnych i prawidłowe uczestnictwo w procedurze związanej z systemem elektronicznego naboru do szkół ponadgimnazjalnych.

VIII. Ewaluacja wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego.

Ewaluacja realizacji działań z zakresu orientacji, poradnictwa i doradztwa zawodowego dokonywana jest na bieżąco przez koordynatora systemu doradztwa zawodowego w szkole na podstawie rozmów z uczniami, rodzicami i wychowawcami klas oraz analizy dokumentacji szkolnej, a następnie przedstawiona w postaci sprawozdania na koniec każdego semestru. Ewaluacja odnosi się do wszystkich działań, skierowanych do młodzieży: _____ Strona | 1

- ▲ udzielanej informacji,
- ▲ rozmów indywidualnych,
- ▲ pracy grupowej.

Wychowawcy jako osoby odpowiedzialne za realizację działań doradczych w klasach przygotowują klasowe programy wychowawcze oraz sprawozdania z realizacji tych programów na koniec semestru. Koordynator systemu doradztwa zawodowego w szkole na koniec semestru analizuje sprawozdania wychowawców w celu pozyskania informacji zwrotnej na temat jakości oferowanej pomocy doradczej